

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BARZAN FRANCESCO
Data di nascita	14/08/1964
Qualifica	UFFICIALE DI POLIZIA MUNICIPALE
Amministrazione	COMUNE DI MONTEREALE VALCELLINA
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - AREA DI VIGILANZA
Numero telefonico dell'ufficio	0427798783
Fax dell'ufficio	0427799373
E-mail istituzionale	polizia.municipale@com-montereale-valcellina.regione.fvg.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	PERITO INDUSTRIALE CAPOTECNICO
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI UFFICIALE DI RISCOSSIONE- ABILITAZIONE IN TECNICHE DI RIANIMAZIONE CARDIOPOLMONARE E DEFIBRILLAZIONE BLSD TIPO A SECONDO IRC/ERC
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- SOTTUFFICIALE DI POLIZIA MUNICIPALE DAL 01.01.1991 AL 30.09.2001 - COMUNE DI VAJONT- DAL 19.06.1995 AL 05.05.1997 FACENTE FUNZIONI DI RESPONSABILE UFFICIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA MILITARE E STATISTICA, CON RICONOSCIMENTO DELLE MANSIONI SUPERIORI DI 6[^] Q.F. - COMUNE DI VAJONT- SOTTUFFICIALE DI POLIZIA MUNICIPALE DAL 01.01.2003 AL 30.12.2007 - COMUNE DI MONTEREALE VALCELLINA- DAL 01.12.2004 AL 31.01.2010 NOMINATO COORDINATORE DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE - COMUNE DI MONTEREALE VALCELLINA- DAL 19.06.2009 AL 30.06.2009 NOMINATO INCARICATO TEMPORANEO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E RESPONSABILE DELL'AREA DI VIGILANZA PRESSO L'ASSOCIAZIONE FRA I COMUNI DI AVIANO, BUDOIA, POLCENIGO E MONTEREALE VALCELLINA - COMUNE DI AVIANO

CURRICULUM VITAE

	- DAL 01.02.2010 AD OGGI TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E RESPONSABILE DELL'AREA DI VIGILANZA - COMUNE DI MONTEREALE VALCELLINA						
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	Scolastico					
Capacità nell'uso delle tecnologie	- ADEGUATA CONOSCENZA PACCHETTO OFFICE, PROGRAMMI GESTIONE ATTI AMMINISTRATIVI (ITER ATTI WEB, ADWEB 3.3, PROGRAMMI GESTIONE PEG, APPLICATIVO ASCOTWEB, COLLEGAMENTI MCTC, VISURE PRA.						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	- PARTECIPATO A NUMEROSI CONVEGNI, SEMINARI E CORSI DI APPROFONDIMENTO IN MATERIA DI CODICE DELLA STRADA, CONTROLLO DEL TERRITORIO, RAPPORTI CON LA MAGISTRATURA, VIGILANZA IN MATERIA DI RIFIUTI, DI ILLECITI AMMINISTRATIVI AMBIENTALI, DI TUTELA DELLA SICUREZZA IN AMBITO URBANO, UDIENZE PENALI DAVANTI AL GIUDICE DI PACE E SUL RUOLO E FUNZIONE DELLA POLIZIA LOCALE. CORSO DI APPROFONDIMENTO SULLE NOVITA' APPORTATE CON LEGGE 69/2009 CONCERNENTI LA PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI SULL'ALBO PRETORIO ON-LINE.						

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI MONTEREALE VALCELLINA

dirigente: BARZAN FRANCESCO

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - AREA DI VIGILANZA

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti